

Принято:
Общим собранием работников
МАДОУ Новосафоновский
детский сад «Солнышко»
Протокол №1 от 06.09.2017

Утверждено:
приказом заведующего
МАДОУ Новосафоновский
детский сад «Солнышко»
№ 382 от 06.09.2017

**Положение об общем собрании работников
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Новосафоновский детский сад «Солнышко»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новосафоновский детский сад «Солнышко» (далее ДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДОУ. Общее собрание основывается в своей работе на действующем законодательстве Российской Федерации и регионов, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки, Минздравсоцразвития России, нормативно-правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.2. Общее собрание работников является высшим органом самоуправления ДОУ.

1.3. Общее собрание работников ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в ДОУ.

1.4. Общее собрание работников коллектива проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы ДОУ и по мере необходимости.

1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания работников ДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.7. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской

Федерации, субъекта РФ, органов местного самоуправления, Уставом ДОУ, а также настоящим Положением

1.8. Деятельность членов Общего собрания работников основывается на принципах добровольности участия в его работе, на общественных началах, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.9. Настоящее Положение принято на Общем собрании работников и действует до принятия нового Положения.

2. Основные задачи общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.3. Работа над договором коллектива с администрацией ДОУ (коллективным договором)

2.4. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.5. Организация общественных работ.

3. Функции Общего собрания работников

3.1. Обсуждает и рекомендует проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики отпусков работников ДОУ.

3.2. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками ДОУ.

3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

3.5. Вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.

3.6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДОУ.

3.7. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатка в работе.

3.8. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Родительского комитета и Родительского собрания ДОУ.

3.9. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.)

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОО по вопросам организации основной деятельности.

3.11. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации ДОО.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор администрации и работников ДОО.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников ДОО.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.5. Участвовать в управлении ДОО.

4.6. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.7. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- ✓ потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- ✓ при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общего собрания работников

5.1. На заседание общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетентности.

5.2. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель Общего собрания работников:

- ✓ организует деятельность Общего собрания работников;
- ✓ информирует членов Общего собрания работников о предстоящем заседании;
- ✓ организует проведение Общего собрания работников;
- ✓ определяет повестку дня;

- ✓ контролирует выполнение решений.
- 5.4. Общее собрание работников считается полномочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ДОУ.
- 5.5. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
- 5.6. Решение общего собрания работников принимается открытым голосованием.

6. Ответственность Общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- ✓ за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- ✓ соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Документация Общего собрания работников

7.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- ✓ дата проведения;
- ✓ количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- ✓ приглашенные (ФИО, должность);
- ✓ повестка дня;
- ✓ ход обсуждения вопросов;
- ✓ предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- ✓ решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.4. Нумерация протоколов Общего собрания работников ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДОУ и печатью.

7.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах ДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив